



УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ
БЕОГРАД - ЗЕМУН

ПРИМЉЕНО:			
Орг јед	Број	Прилог	Вредност
	131/1		

На основу члана 6. став 1. тачка 1. Закона о студентском организовању („Службени гласник РС“ бр. 67/2021) и члана 51. Статута Пољопривредног факултета Универзитета у Београду, Студентски парламент Пољопривредног факултета, на седници одржаној 16.марта 2022 године, донео је:

П Р А В И Л Н И К

О РАДУ И ОРГАНИЗАЦИЈИ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ФАКУЛТЕТА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником о раду и организацији Студентског парламента (у даљем тексту: Правилник) уређују се састав, организација, начин избора, права и дужности чланова, надлежности, начин рада и финансирање Студентског парламента Пољопривредног факултета (у даљем тексту: Студентски парламент).

На питања која нису уређена овим правилником примењују се одредбе Статута Пољопривредног факултета у Београду, Статута Универзитета у Београду и Закона о студентском организовању.

Члан 2.

Студентски парламент је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Пољопривредном факултету.

Члан 3.

Студентски парламент факултета је организационо и функционално повезан са Студентским парламентом Универзитета.

Члан 4.

Студентски парламент заступа и представља председник Студентског парламента (у даљем тексту: председник).

У оквиру својих овлашћења, председник може дати заменику председника или студенту продекану, писмено пуномоћје о преузимању дела обавеза председника Студентског парламента.

Члан 5.

Члановима Студентског парламента гарантована је слобода мишљења и изражавања.

У оквиру Студентског парламента није дозвољено политичко, верско и страначко организовање и деловање.

II САСТАВ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 6.

Начин избора и број чланова у Студентском парламенту ближе се одређује Одлуком о расписивању избора за Студентски парламент.

III НАДЛЕЖНОСТ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 7.

Надлежности Студентског парламента су:

1) доноси опште акте којима уређује свој рад, начин функционисања, организацију и број, начин и поступак избора својих чланова – пословник о раду студентског парламента и правилник о избору чланова студентског парламента;

2) бира и разрешава представнике студената у органима установе, студентским конференцијама, као и у органима других установа и организација у којима су заступљени представници студената, у складу са њиховим статутом и законом;

3) бира, односно предлаже студента проректора, односно студента продекана из реда студената надлежног за студентска питања, у складу са статутом високошколске установе;

4) бира и разрешава председника и потпредседнике студентског парламента и утврђује друга тела која ће се бавити посебним пословима у оквиру овлашћења студентског парламента;

5) учествује у процесу самовредновања високошколске установе;

6) обавља активности које се односе на осигурање и оцену квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу и оцену ефикасности студија, утврђивање броја ЕСПБ бодова, развој мобилности студената, подстицање научно-истраживачког рада студената, сарадњу са тржиштем рада, заштиту права студената и унапређење студентског стандарда и даје мишљење о критеријумима за оцењивање активности и знања студената у наставном процесу;

7) покреће иницијативу за доношење или промену прописа високошколске установе од интереса за студенте;

8) покреће иницијативу за доношење или промену одлука других органа високошколске установе које се односе на положај студената у наставном процесу и управљању установом;

9) доноси годишњи план и програм рада студентског парламента и усваја извештај о раду;

10) доноси финансијски план и подноси финансијски извештај студентског парламента;

11) обавља друге активности у складу са законом и општим актима високошколске установе;

12) даје мишљења о педагошком раду наставника и сарадника, у складу са општим актом високошколске установе;

13) реализује ваннаставне активности студената, оснива спортске екипе, координише спортским екипама, организује стручна и спортска такмичења, конференције, студентске научне скупове, студијске и стручне посете установама и институцијама у земљи и иностранству, студентске екскурзије, стручне праксе, трибине, округле столове, хуманитарне активности, промоције научне и стручне литературе, издаје студентске часописе и сл.;

14) одлучује о расподели средстава за ваннаставне активности студената, у складу са општим актом студентског парламента.;

15) обавља и друге послове, у складу са законом, Статутом Факултета и општим актима Факултета и Студентског парламента.

IV ИЗБОРИ ЗА СТУДЕНТСКИ ПАРЛАМЕНТ

Члан 8.

Право да бирају и да буду бирани за члана Студентског парламента имају сви студенти Факултета уписани на основне, мастер и докторске академске студије у школској години у којој се бира Студентски парламент.

Члан 9.

Избор чланова Студентског парламента одржава се у априлу, најкасније до 15. у месецу, односно истовремено са избором чланова за Студентски парламент Универзитета.

Изборе за Студентски парламент расписује председник Студентског парламента својом Одлуком најраније 45 дана, а најкасније 15 дана пре истека рока из става 1. овог члана.

Избори за Студентски парламент се одржавају најраније 10, а најкасније 30 дана од дана расписивања.

Уколико председник Студентског парламента не распише изборе у прописаном року, изборе расписује заменик председника.

Избор чланова Студентског парламента врши се непосредно, тајним гласањем.

Члан 10.

Изборе за Студентски парламент Пољопривредног факултета спроводи Бирачки одбор и надгледа Изборна комисија.

Председник Изборне комисије је из реда професора/асистената и именује га Студентски парламент на предлог Декана.

Изборну комисију чине 2 члана из реда студената које именује Студентски парламент.

Бирачки списак саставља стручна служба Факултета и доставља га Изборној комисији Студентског парламента.

Члан 11.

Изабрани су кандидати који на гласању добију највише гласова.

Уколико два или више кандидата добију исти број гласова, гласање се понавља између њих у року од следећих седам дана.

Члан 12.

Мандат чланова Студентског парламента траје две године.

Ако је члану Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је биран, избор новог члана обавља се у року од 15 дана. Мандат новоизабраног члана траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

V КОНСТИТУИСАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Конститутивна седница

Члан 13.

Студентски парламент је конституисан даном одржавања конститутивне седнице.

Конститутивна седница новог сазива Студентског парламента одржава се најкасније до краја прве недеље октобра.

Члан 14.

Конститутивну седницу Студентског парламента сазива председник Студентског парламента из претходног сазива, пет дана пре истека рока из члана 13. став 2, а уколико то не учини, конститутивну седницу сазива заменик председника.

Члан 15.

Конститутивном седницом Студентског парламента, до избора председника, председава председник Студентског парламента из претходног сазива.

У случају спречености председника Студентског парламента из претходног сазива да председава, конститутивном седницом Студентског парламента, до избора председника, председава студент продекан.

Члан 16.

На конститутивној седници Студентског парламента врши се верификација мандата чланова Студентског парламента, избор председника, заменика, потпредседника и представника студената у органима Факултета.

2. Верификација мандата

Члан 17.

Чланови Студентског парламента стичу права и обавезе у Студентском парламенту даном верификације мандата.

Верификација мандата врши се на основу извештаја Изборне комисије о спроведеним изборима за чланове Студентског парламента.

Члан 18.

Преседавајући, на основу извештаја Изборне комисије, утврђује да ли су подаци из евиденције присутности чланова Студентског парламента истоветни са подацима из извештаја Изборне комисије и о томе подноси извештај Студентском парламенту.

На основу извештаја, преседавајући из става 1. овог члана констатовањем имена чланова Студентског парламента верификује мандате истих.

Студентски парламент је конституисан ако је верификована једна половина (1/2) плус 1 (један) мандат од укупног броја мандата чланова Студентског парламента, предвиђен по Одлуци Изборне комисије о броју и расподели места у Студентском парламенту.

По овом правилнику под укупним бројем чланова Студентског парламента подразумева се број верификованих чланова Студентског парламента, сем ако није другачије прописано овим правилником.

3. Избор председника Студентског парламента

Члан 19.

Кандидата за председника Студентског парламента може предложити најмање један члан Студентског парламента.

Члан Студентског парламента може учествовати у предлагању само једног кандидата.

Предлог кандидата за председника подноси се председавајућем, у писменом или усменом облику.

Предлог садржи име и презиме кандидата, као и потписе чланова Студентског парламента који подржавају кандидатуру уколико је предлог у писменом облику.

Након прикупљања свих предлога, председавајући саставља коначну листу кандидата за председника Студентског парламента и то по азбучном реду презимена кандидата.

Члан 20.

Пре приступања избору председника Студентског парламента, Студентски парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

Члан парламента може гласати само за једног кандидата.

Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу два члана Студентског парламента. Кандидат за председника Студентског парламента не може бити у комисији за спровођење тајног гласања.

Ако Студентски парламент одлучи да се гласа јавно, гласа се прозивком.

Члан 21.

За председника Студентског парламента изабран је кандидат који је добио већину гласова од укупног броја чланова.

Ако су предложена два кандидата, а ниједан није добио потребну већину, поступак избора се понавља након 30 минута.

Ако је предложено више кандидата, а ниједан није добио предвиђену већину, поновиће се гласање за два кандидата који су добили највећи број гласова. Ако ни у другом кругу председник није изабран, понавља се поступак избора.

4. Избор заменика председника Студентског парламента

Члан 22.

Кандидата за заменика председника предлаже председник Студентског парламента.

Пре приступања избору заменика председника Студентског парламента, Студентски парламент одлучује да ли ће се гласати јавно или тајно.

Јавно, односно тајно, гласање за заменика председника Студентског парламента спроводи се према одредбама овог правилника за доношење одлука Студентског

парламента јавним, односно тајним, гласањем.

Заменика председника Студентског парламента је изабран ако је добио већину гласова од укупног броја чланова.

5. Избор представника студената у органима Факултета

Члан 23.

Студентски парламент бира и разрешава представнике студената у органима и телима Факултета из редова студената Факултета.

Кандидате за представнике Студентског парламента у органима и телима факултета може да предложи члан Студентског парламента, водећи рачуна о заступљености свих групација Факултета.

Гласање за представнике Студентског парламента у органима факултета спроводи се према одредбама Статута факултета.

6. Избор кандидата за студента продекана

Члан 24.

Студентски парламент предлаже Савету Факултета кандидата за студента продекана.

Кандидат за студента продекана бира се према одредбама овог правилника за избор председника Студентског парламента.

7. Именовање генералног секретара Студентског парламента

Члан 25.

Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента из редова студената Факултета.

VI ПРЕДСЕДНИК, ЗАМЕНИК ПРЕДСЕДНИКА, ПОТПРЕДСЕДНИЦИ, ПРЕДСЕДНИШТВО И ГЕНЕРАЛНИ СЕКРЕТАР СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Опште одредбе

Члан 26.

Студентски парламент има председника, заменика председника, 4 (четири) потпредседника и генералног секретара.

2. Председник Студентског парламента

Члан 27.

Председник Студентског парламента:

- организује, сазива и руководи седницама Студентског парламента;
- заступа и представља Студентски парламент ван Факултета;
- потписује акте које доноси Студентски парламент и стара се о њиховом спровођењу;
- подноси извештај о раду Студентског парламента;
- руководи радом Председништва Студентског парламента;
- именује генералног секретара Студентског парламента који не мора да буде из реда чланова парламента;
- обавља и друге послове утврђене општим актима Факултета и овим правилником.

Члан 28.

Мандат председника Студентског парламента две године, са могућношћу поновног избора.

Члан 29.

Председнику Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је изабран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента.

У случају подношења оставке, председнику Студентског парламента престаје функција даном одржања седнице на којој је поднео оставку, односно на првој наредној седници Студентског парламента, ако је оставку поднео у времену између две седнице.

Престанак функције председника констатује Студентски парламент.

Члан 30.

Студентски парламент може разрешити дужности председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, по поступку предвиђеном за избор председника Студентског парламента.

Председник Студентског парламента може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- не испуњава дужности председника;
- крши одредбе Статута Факултета, овог правилника и општих аката Студентског парламента;
- злоупотреби положај председника.

Иницијативу за разрешење председника Студентског парламента може покренути сам председник или најмање две трећине (2/3) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева.

Захтеви из става 3. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу председника Студентског парламента обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 7 дана од дана подношења иницијативе. Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу председника, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 3 месеца.

Члан 31.

У случају престанка функције председника Студентског парламента пре истека времена на које је биран, Студентски парламент ће на истој, а најкасније на наредној седници, започети поступак избора председника Студентског парламента, у складу са одредбама овог правилника.

Ако је председнику Студентског парламента престао мандат пре истека времена на које је изабран, дужност председника Студентског парламента, до избора новог председника, врши заменик председника Студентског парламента који је овлашћен да врши дужност председника у његовом одсуству.

Ако се избор председника Студентског парламента врши тајним гласањем, гласањем руководи заменик председника, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента.

Кандидат за председника Студентског парламента не може руководити гласањем нити помагати у руковођењу.

3. Заменик председника Студентског парламента

Члан 32.

Заменик председника Студентског парламента помаже председнику Студентског парламента у вршењу послова из његовог делокруга.

Председника Студентског парламента, у случају привремене спречености, замењује заменик председника Студентског парламента.

Члан 33.

Заменик председника Студентског парламента:

- организује и води послове у одређеним областима за које их председник области;
- учествује у раду Председништва Студентског парламента;
- замењује председника у његовом одсуству.

Члан 34.

Заменику председника Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком мандата члана Студентског парламента, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

У случају престанка функције заменика председника Студентског парламента пре истека времена на које је изабран, избор заменика председника врши се по поступку и на начин предвиђен за избор заменика председника Студентског парламента.

4. Генерални секретар Студентског парламента

Члан 35.

Генерални секретар Студентског парламента:

- помаже председнику и заменику председника Студентског парламента у припреми, сазивању и вођењу седница;
- стара се о архиви Студентског парламента;
- учествује у раду Студентског парламента и Председништва;
- води записник на седницама Студентског парламента и Председништва;
- врши друге послове одређене овим правилником и одлуком председника.

Члан 36.

Генералног секретара Студентског парламента именује председник Студентског парламента из реда студената Пољопривредног факултета. Његова функција престаје конституисањем новоизабраног Студентског парламента, при чему он врши своје задатке до именовања новог генералног секретара.

За свој рад генерални секретар је одговоран председнику Студентског парламента.

Члан 37.

Генералном секретару Студентског парламента престаје функција пре истека времена на које је именован: оставком или разрешењем, при чему он врши своје задатке до именовања новог генералног секретара.

5. Потпредседници Студентског парламента

Члан 38.

Руководиоци сектора Студентског парламента су потпредседници Студентског парламента.

VII СТУДЕНТ ПРОДЕКАН

Члан 39.

Студент продекан:

- представља Студентски парламент и студенте Факултета у Деканском колегијуму;

- учествује у раду Студентског парламента без права гласа;
- подноси извештаје Студентском парламенту о свом раду на седницама
- учествује у раду Савета без права гласа
- координира рад студентских организација на Факултету;
- информише студенте о свим важним одлукама и питањима о значаја за студенте
- предлаже мере за унапређење студентског стандарда и прати стање у тој области;
- обавља и друге послове који се односе на студентска питања.

Члан 40.

Студент продекан је дужан да пред свим органима и телима Факултета износи званичне ставове Студентског парламента.

Члан 41.

Мандат студента продекана траје годину дана, са могућношћу поновног избора.

Члан 42.

Ако новоизабрани студент продекан има статус члана Студентског парламента, дужан је да поднесе оставку на место члана Студентског парламента.

Члан 43.

Студенту продекану престаје функција пре истека времена на које је биран: оставком, разрешењем или престанком статуса студента Факултета, по поступку и на начин предвиђеним за престанак функције председника Студентског парламента.

Студент продекан о оставци обавештава писменим путем председника Студентског парламента и Савета Факултета који је констатују без дискусије.

У случају престанка функције студенту продекану пре истека времена на које је изабран, избор студента продекана врши се по поступку и на начин предвиђен овим правилником.

Члан 44.

Одлуку о разрешењу мандата студента продекана доноси Савет на предлог Студентског парламента.

Студент продекан може бити разрешен мандата ако:

- прекрши Правилник о дисциплинској одговорности студената;
- неиспуњава дужности студента продекана;
- крши одредбе Статута факултета, овог правилника и општих аката Студентског парламента;

- злоупотреби положај студента продекана.

Иницијативу за разрешење студента продекана може покренути сам студент продекан или најмање две трећине (1/2) чланова Студентског парламента, подношењем писменог захтева.

Захтеви из става 3. овог члана морају садржати и одговарајуће детаљно образложење.

Гласање о разрешењу студента продекана обавља се на наредној седници Студентског парламента, која мора бити одржана најкасније у року од 7 дана од дана подношења иницијативе. Предлог Савету за разрешење студента продекана доноси се по поступку предвиђеном за избор студента продекана Факултета.

Ако Студентски парламент не донесе одлуку о разрешењу студента продекана, нова иницијатива за разрешење не може се поднети у року од најмање 3 месеца.

VIII ОРГАНИЗАЦИЈА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Опште одредбе

Члан 45.

О спровођењу општих аката и одлука Студентског парламента између његове две седнице брине се Председништво Студентског парламента.

Члан 46.

За разматрање и претресање питања из надлежности Студентског парламента, предлагање аката, као и сагледавања стања у области за коју је Студентски парламент задужен и вршења других послова одређених овим Правилником, образују се радна тела и групе.

Студентски парламент може оснивати и друга тела за обављање послова из своје надлежности.

Број чланова радних тела и група утврђује се одлуком о њиховом оснивању.

2. Председништво Студентског парламента

Члан 47.

Председник, заменик председника, генерални секретар и потпредседници чине Председништво Студентског парламента.

Члан 48.

Председништво Студентског парламента је највиши орган одлучивања Студентског парламента.

Председништво доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента.

Члан 49.

Радам Председништва руководи председник Студентског парламента, а у његовом одсуству то могу чинити заменик председника.

Председништво Студентског парламента одлучује већином гласова од броја присутних чланова Председништва, на седници којој присуствује више од половине чланова Председништва, с тим што уколико у Председништву у случају гласања буде исти број гласова онда је председников глас одлучујући.

Члан 50.

Председништво Студентског парламента:

- доноси општа акта о свом раду;
- оснива радна тела која се баве појединим пословима из надлежности Студентског парламента Факултета;
- расписује конкурсе Студентског парламента на предлог генералног секретара и бира на конкурс;
- доноси одлуке о коришћењу средстава из финансијског плана на предлог председника;
- предлаже годишњи план и програм активности Студентског парламента;
- разматра питања и спроводи активности у вези са обезбеђењем и оценом квалитета наставе, реформом студијских програма, анализом ефикасности студирања, утврђивањем броја ЕСПБ бодова, унапређењем мобилности студената, подстицањем научно-истраживачког рада студената, заштитом права студената и унапређењем студентског стандарда.

3. Сектори Студентског парламента

Члан 51.

Руководиоце сектора, односно потпредседнике, бира Студентски парламент из реда својих чланова према одредбама овог правилника за доношење одлука Студентског парламента јавним гласањем, на предлог члана Студентског парламента.

Потпредседник је изабран ако је добио већину гласова од укупног броја чланова.

Потпредседник подноси извештај о раду сектора најмање једном месечно Председништву Студентског парламента.

Члан 52.

Секторе Студентског парламента предлаже председник на конститутивној седници водећи рачуна да следеће области буду заступљене:

- 1) настава;
- 2) спорт;

- 3) студентски стандард
- 4) сарадња са привредом

Минималан број сектора је 4, док је максималан број сектора 9. Студентски парламент својом Одлуком формира и укида секторе.

Уколико се у току трајања мандата јави потреба за новим сектором председник може предложити оснивање новог сектора.

Поступак разрешења потпредседника обавља се по поступку и на начин предвиђен за избор потпредседника студентског парламента.

IX РАД СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

1. Сазивање седнице

Члан 53.

Студентски парламент ради у седницама са утврђеним дневним редом.

Предлог дневног реда седнице припрема председник Студентског парламента.

Члан 54.

Студентски парламент заседа најмање два пута у току једног семестра.

Седницу Студентског парламента сазива председник на сопствену иницијативу или на предлог две трећине (2/3) чланова Студентског парламента.

У одсуству председника, седницу сазива овлашћени заменик председника.

Члан 55.

Када се седница сазива на предлог две трећине (2/3) чланова Студентског парламента, подносилац предлога је дужан да приложи предлог дневног реда седнице и одговарајуће образложење

Председник Студентског парламента је дужан да сазове седницу Студентског парламента на писани захтев две трећине (2/3) чланова Студентског парламента, најкасније 15 дана од дана пријема захтева.

Члан 56.

Председник Студентског парламента писаним путем одређује дан, час и место одржавања седнице, са предлогом дневног реда, најмање 2 дана пре дана за који се сазива седница.

Позив за седницу доставља секретар члановима Студентског парламента електронском поштом и телефоном.

Председник може да одложи час, односно дан почетка седнице Студентског парламента или ако добије писану иницијативу једне трећине чланова Студентског парламента за одлагање седнице, о чему благовремено обавештава чланове Студентског парламента телефоном.

Одлагање седнице не може бити дуже од 7 дана.

1. Отварање седнице

Члан 57.

Седницом Студентског парламента руководи председник.

У одсуству председника, седницом Студентског парламента руководи овлашћени заменик председника, а уколико је и он одсутан, седницом руководи студент продекан под условом да постоји кворум за рад.

Члан 58.

Кворум за одржавање седнице Студентског парламента постоји ако је за време трајања седнице присутно више од половине (50%+1) од укупног броја чланова Студентског парламента.

Члан 59.

Председавајући отвара седницу и, на основу службене евиденције о присутности чланова Студентског парламента, констатује број чланова који присуствују седници.

Уколико председавајући констатује да на почетку седнице, у сали у којој се одржава седница, није присутна најмање једна половина (50%+1) од укупног броја чланова Студентског парламента, седница се одлаже. О новом термину одржавања седнице одлучује Председништво у року од 24 сата, при чему одлагање не може бити дуже од 7 дана.

О одлагању одржавања седнице чланови Студентског парламента се обавештавају путем телефона и електронском поштом.

Члан 60.

На почетку рада председавајући обавештава парламент о члановима који су спречени да присуствују седници, као и о томе ко је позван на седницу.

Истовремено, председавајући даје потребна објашњења у вези са радом на седници и другим питањима.

На седницама Студентског парламента, у дискусији, поред чланова Студентског парламента и студента продекана, може учествовати свако коме је упућен позив за седницу, са тим што је дужан да потврди присуство седници најкасније 2 дана пре одржавања седнице.

Члан 61.

По утврђивању кворума за рад и отварању седнице, председавајући Студентског парламента приступа утврђивању дневног реда.

Дневни ред седнице утврђује Студентски парламент и до краја седнице се не може мењати.

Предлог за допуну или измену дневног реда може поднети било који члан Студентског парламента, студент продекан, било који орган или тело Факултета, односно орган или тело организационе јединице у саставу Факултета (институт, катедра, центар, библиотека, задужбина, фондација и фонд), односно свако коме је упућен позив за седницу.

Предлог, допуну или измену дневног реда се у писаној форми подноси председавајућем најкасније један дан пре почетка седнице Студентског парламента и садржи назив и функцију подносиоца, предмет расправе и образложење.

Студентски парламент одлучује посебно о сваком предлогу за измену и допуну предложеног дневног реда.

О дневном реду у целини, Студентски парламент одлучује након изјашњавања о свим предлозима за измену и допуну предложеног дневног реда.

Студентски парламент је дужан да се изјасни о сваком предлогу уврштеном у дневни ред и да подносиоцу предлога одговори у писаној форми.

Члан 62.

Прва тачка дневног реда седнице Студентског парламента је усвајање записника са претходне седнице Студентског парламента.

Члан Студентског парламента и студент продекан имају право да ставе примедбу на записник.

О основаности примедбе на записник одлучује председник Студентског парламента, без дискусије.

Студентски парламент одлучује о записнику, без дискусије.

Усвојен записник потписује секретар.

2. Вођење седнице

Члан 63.

За сваку тачку дневног реда, појединачно, отвара се дискусија.

Реч за дискусију даје председавајући.

По отварању дискусије сваке тачке дневног реда седнице Студентског парламента, право да говоре по следећем реду имају:

- предлагач тачке дневног реда,
- председник Студентског парламента, ако није предлагач тачке дневног реда,
- студент продекан, ако није предлагач тачке дневног реда,
- чланови Студентског парламента редом којим се јављају за реч председнику Студентског парламента.

Члан 64.

Уколико се члан Студентског парламента у свом излагању на седници увредљиво изрази о другом учеснику дискусије, наводећи његово име и презиме

или функцију, односно погрешно протумачи његово излагање, учесник дискусије на кога се излагање односи, има право на реплику.

Одлуку у случајевима из става 1. овог члана, доноси председавајући.

Учеснику дискусије из става 1. овог члана председавајући даје реч одмах по завршетом излагању претходног говорника.

Члан 65.

Нико не може да говори на седници Студентског парламента, пре него што затражи и добије реч од председавајућег.

Нико не може прекидати говорника нити га опомињати, осим председавајући у случајевима предвиђеним овим правилником.

За време говора учесника у дискусији није дозвољено добацавање, односно ометање говорника на други начин као и сваки други поступак који угрожава слободу говора.

Члан 66.

Чланови Студентског парламента и други учесници у раду Студентског парламента дужни су да поштују достојанство Студентског парламента, Пољопривредног факултета и целе академске заједнице.

Чланови Студентског парламента дужни су да се једни другима обраћају са уважавањем.

Није дозвољено коришћење увредљивих израза, као ни изношење чињеница и оцена које се односе на приватан живот других лица.

Члан 67.

Дискусија се може временски ограничити ради ефикасности рада, о чему одлучује председавајући, на предлог члана Студентског парламента о чему се не води дискусија.

Члан 68.

Када утврди да нема више пријављених за учешће у дискусији, председавајући закључује дискусију.

Након завршене дискусије по одређеној тачки дневног реда, а имајући у виду све изнесене аргументе, председавајући Студентском парламенту ставља на изјашњавање прецизно формулисан предлог одлуке о разматраном питању.

Након тога приступа се одлучивању по тој тачки дневног реда, по поступку предвиђеном овим правилником.

Члан 69.

Председавајући прекида рад Студентског парламента када утврди недостатак кворума на седници или ако то Студентски парламент закључи.

Председавајући може одредити паузу у раду Студентског парламента ако је то потребно.

Председавајући обавештава чланове Студентског парламента о наставку седнице.

Наставак седнице мора бити одржан у року од највише 7 дана.

1. Одржавање реда на седници

Члан 70.

О реду на седници Студентског парламента стара се председавајући.

Због повреде реда на седници, председавајући може да изрекне мере: опомену, одузимање речи или удаљење са седнице.

Члан 71.

Опомена се изриче учеснику дискусије:

- који говори пре него што је затражио и добио реч;
- ако прекида говорника у излагању или додацује, односно омета говорника, или на други начин угрожава слободу говора;
- ако прекорачи време за дискусију, или понавља тезе које је већ изнело, или се удаљило од теме;
- ако износи чињенице и оцене које се односе на приватан живот других лица;
- ако употребљава увредљиве изразе или вређа и омаловажава саговорнике;
- ако другим поступцима нарушава ред на седници или поступа противно одредбама Правилника.

Члан 72.

Мера одузимања речи изриче се учеснику дискусије коме су претходно изречене две мере опомене, а који и после тога чини повреду Правилника. Говорник коме је изречена мера одузимања речи дужан је да, без поговора, престане са излагањем.

Члан 73.

Мера удаљења са седнице изриче се учеснику дискусије који и после изречене мере одузимања речи омета или спречава рад на седници, не поштује одлуку председавајућег о изрицању мере одузимања речи, или наставља да чини друге прекршаје Правилника, као и у другим случајевима одређеним овим правилником.

Мера удаљења са седнице може се изрећи учеснику дискусије и без претходно изречених мера, у случају физичког напада, односно другог сличног поступка којим се угрожава физички или морални интегритет учесника седнице.

Председник Студентског парламента покреће дисциплински поступак пред надлежном Дисциплинском комисијом против лица из става 1. и 2. овог члана.

Учесник дискусије коме је изречена мера удаљења са седница дужан је да се одмах удаљи из сале у којој се одржава седница.

Члан 74.

Ако председавајући не може редовним мерама да одржи ред на седници, одредиће паузу у трајању потребном да се успостави ред.

Мере опомене, одузимања речи и удаљења са седнице примењују се за седницу на којој су изречене.

1. Закључивање седнице

Члан 75.

Када се обави дискусија свих тачака дневног реда и одлучивање по њима, председавајући закључује седницу Студентског парламента.

Члан 76.

О раду на седници Студентског парламента води се записник.

Записник садржи: редни број седнице, датум, време и место одржавања седнице, усвојени дневни ред, имена присутних чланова, имена присутних лица која су позвана да учествују у раду, имена одсутних чланова који су оправдали свој изостанак, имена одсутних чланова који нису оправдали свој изостанак, сажетке питања која су разматрана на седници, резултате гласања по свакој тачки дневног реда, текст усвојених одлука, закључака и препорука по тачкама дневног реда, изречене мере и потпис секретара.

Битни делови изјаве члана парламента, који је на седници Студентског парламента издвојио мишљење, уносе се у записник на његов захтев.

Секретар Студентског парламента дужан је да по завршетку седнице састави записник о одржаној седници.

Усвојени записници са седница Студентског парламента са целокупном документацијом трајно се чувају у архиви Студентског парламента у електронској форми и архиви Факултета у папирној форми и о томе се стара секретар Студентског парламента.

X ОДЛУЧИВАЊЕ

Члан 77.

Одлуке Студентског парламента се доносе већином од броја присутних чланова парламента, уколико овим правилником није другачије одређено.

Студентски парламент одлучује гласањем чланова Студентског парламента у складу са овим правилником.

Чланови гласају „за“ предлог, „против“ предлога, или се уздржавају од гласања.

1. Јавно гласање

Члан 78.

Студентски парламент одлучује јавним гласањем: подизањем руку.

Ако се гласа јавно, чланови Студентског парламента се прво изјашњавају – ко је за предлог, затим – ко је против предлога, и накрају – ко се уздржава од гласања.

Сваки члан при гласању о неким предлогу може подићи руку само једном у току истог гласања.

Након обављеног гласања, председавајући закључује гласање и саопштава резултат гласања.

2. Тајно гласање

Члан 79.

Студентски парламент одлучује тајним гласањем, кад је то предвиђено овим правилником или посебном одлуком Студентског парламента.

Тајно се гласа употребом гласачких листића. Ако се гласа тајно штампа се онолико гласачких листића, колико Студентски парламент има чланова.

Гласачки листићи су исте величине, облика и боје.

За свако поновљено гласање, штампају се нови гласачки листићи.

Члан 80.

Тајним гласањем руководи председавајући, коме у раду помажу још два члана Студентског парламента (у даљем тексту: комисија за гласање).

Члан 81.

Комисија за гласање задужена је за штампање гласачких листића.

Одлуке Студентског парламента важе од тренутка доношења, уколико самом одлуком није другачије регулисано.

Одлуке Студентског парламента не могу имати ретроактивно дејство.

XI ПРАВА И ДУЖНОСТИ ЧЛАНОВА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА ПОЉОПРИВРЕДНОГ ФАКУЛТЕТА

Члан 87.

Сваки члан Студентског парламента има право да активно учествује у раду Студентског парламента, да бира и да буде биран у органе и тела Факултета и Студентског парламента, да покрене иницијативе и да даје предлоге, као и да буде потпуно и правовремено информисан о активностима Студентског парламента и његових радних тела.

Члану Студентског парламента се не може ускратити присуство на седницама Студентског парламента, изузев ако му је изречена мера удаљења.

Чланови Студентског парламента дужни су да активно учествују у раду Студентског парламента, као и да поштују одредбе овог правилника и општих аката, односно одлуке које доноси Студентски парламент.

Чланови радних тела Студентског парламента дужни су да присуствују седницама радних тела чији су чланови и да се за њих припремају.

Представници Студентског парламента у органима и телима Факултета, дужни су да савесно обављају поверене дужности и да редовно извештавају Студентски парламент о свом раду.

Члан 88.

Уколико члан Студентског парламента 3 пута неоправдано изостане са седница Студентског парламента, Студентски парламента покрене поступак разрешења по поступку и на начин предвиђеним овим правилником.

Председник Студентског парламента може да одобри члану Студентског парламента одсуство са седнице, о чему обавештава Студентски парламент.

Члан 89.

Члану Студентског парламента престаје мандат пре истека времена на које је изабран разрешењем, поднесењем оставке или ако му за време трајања мандата престане статус студента на факултету.

Члан 90.

Члан Студентског парламента подноси оставку у писаном облику и предаје је председнику Студентског парламента.

Председник Студентског парламента оставку одмах доставља Студентском парламенту.

Члан 91.

Поступак за разрешење члана Студентског парламента, може да покрене Студентски парламент у случају предвиђеном у члану 88. овог Правилника.

Студентски парламент одлуку о покретању поступка за разрешење доноси већином гласова од укупног броја гласова у Студентском парламенту.

Студентски парламент покрене поступак и доноси одлуку о разрешењу свог представника у Студентском парламенту по поступку предвиђеном Правилником о раду и организацији студентског парламента Факултета, Правилником о изборима за Студентски парламент и статутом Факултета.

XII ФИНАНСИРАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 91.

Студентски парламент управља имовином у складу са законом и наменом за коју су средства прибављена.

Надзор над материјалним и финансијским пословањем обавља се увидом органа управљања Факултета у финансијски извештај Студентског парламента и у складу са посебним законским прописима.

Члан 92.

Начин и поступак финансирања уређује се посебним правилником који доноси Студентски парламент, у складу са Статутом Факултета, Уговором о финансирању Факултета и законом.

Члан 93.

Студентски парламент својом одлуком формира комисију за финансије, која има задатак да управља и распоређује средства дата на коришћење Студентском парламенту.

Комисија има 5 чланова – председник, председник Студентског парламента, и генерални секретар по функцији и још један члан кога бира Студентски парламент.

XIII ЈАВНОСТ РАДА СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 94.

Седнице Студентског парламента отворене су за јавност, осим ако већина присутних чланова парламента одлучи да седница буде затворена за јавност.

XIV РАСПУШТАЊЕ СТУДЕНТСКОГ ПАРЛАМЕНТА

Члан 95.

Када најмање половина од укупног броја чланова Студентског парламента поднесе истовремено оставку на функцију члана Студентског парламента, распушта се Студентски парламент.

Студентски парламент распушта се када Студентски парламент донесе одлуку о престанку свог мандата пре истека времена на који је изабран.

Даном распуштања Студентског парламента расписују се ванредни избори за Студентски парламент.

Председништво Студентског парламента у распуштању, доноси одлуке у име и за рачун Студентског парламента, до конституисања новог сазива Студентског парламента.

Члан 96.

Ванредни избори за Студентски парламент одржавају се у року од 30 дана од дана расписивања.

Конститутивна седница новоизабраног Студентског парламента одржава се најкасније у року од 15 дана од дана завршетка избора.

Мандат новоизабраног Студентског парламента траје до истека започетог мандата Студентског парламента.

XV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 97.

Правилник Студентског парламента усваја се ако за њега гласа више од половине укупног броја чланова Председништва.

Члан 98.

Измене и допуне Правилника врше се по поступку предвиђеном за његово доношење.

Измене и допуне Правилника може предложити сваки члан Студентског парламента.

Аутентично тумачење овог Правилника и свих Одлука Студентског парламента даје Студентски парламент својом одлуком.

Члан 99.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и мора бити објављен у року од 14 дана од дана доношења. Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи сваки претходни Правилник Студентског парламента Пољопривредног факултета у Београду.

Председник Студентског парламента
Пољопривредног факултета
Универзитета у Београду



Bošković
Михајло Бошковић