

Универзитет у Београду
ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

Број: 32/4-14.

Дана: 30.01.2019. године

Београд - Земун

На основу члана 25. став 2. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018 – други закон и 73/2018) и члана 44. Статута Пољопривредног факултета (2018. године), Наставно-научно веће факултета, на IV редовној седници одржаној 30.01.2019. године, донело је

ПРАВИЛНИК О ОБЕЗБЕЂЕЊУ КВАЛИТЕТА, САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се поступак и прописују основни стандарди за обезбеђење квалитета, самовредновање и оцењивање квалитета, дефинишу се улога и одговорност органа Пољопривредног факултета (у даљем тексту: Факултет) у области обезбеђења квалитета високог образовања на Факултету и тела одговорна за праћење, унапређење и развој квалитета, уређују се ближе надлежности и начин њиховог рада, као и друга питања од значаја за унапређење и развој квалитета, самовредновање и оцењивање квалитета.

Члан 2.

Обезбеђење квалитета рада и студија које изводи Факултет је део националног система обезбеђења квалитета и предуслов за упоредивост квалификација у оквиру јединственог Европског простора високог образовања.

Факултет обезбеђује квалитет високог образовања у складу са међународно прихваћеним документима у области високог образовања, Законом о високом образовању, одговарајућим општим актима у вези са обезбеђењем квалитета, самовредновањем и оценом квалитета које доносе надлежни органи Републике Србије, Стратегијом обезбеђења квалитета Факултета, овим правилником и другим актима Универзитета у Београду и Факултета.

II КОМИСИЈА ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ, ПРАЋЕЊЕ И УНАПРЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Члан 3.

Наставно-научно веће факултета и декан одговорни су за квалитет студијских

програма и спровођење мера за обезбеђење квалитета наставе и услова рада.

Ради праћења, контроле и развоја квалитета Факултет је образовао Комисију за обезбеђење, праћење и унапређење квалитета (скраћено КОПУК, у даљем тексту: Комисија) као стручно и саветодавно тело Наставно-научног већа факултета и декана у области политике обезбеђења квалитета.

Члан 4.

Састав Комисије и надлежност, у складу са Статутом Факултета, утврђен је Пословником о раду Наставно-научног већа факултета, а ближе надлежности се уређују овим правилником.

Комисија има следеће надлежности:

1. припрема предлог Стратегије за обезбеђење квалитета и сачињава акционе планове за спровођење Стратегије;
2. промовише изградњу културе квалитета на Факултету;
3. припрема предлоге побољшања стандарда, процедура и метода провере квалитета, у складу са стандардима Националног савета за високо образовање;
4. планира и припрема активности везане за праћење и контролу квалитета на Факултету, према годишњем плану рада;
5. разматра извештаје о редовном самовредновању Факултета;
6. подноси извештај о стању у области квалитета Наставно-научном већу факултета најмање једном годишње;
7. предлаже, по потреби, ванредно самовредновање у појединим областима;
8. предлаже спољашњу проверу квалитета и пружа стручну помоћ у припреми документације за акредитацију пред надлежним органом;
9. прати остваривање Стратегије, стандарда и процедура обезбеђења квалитета и предлаже мере за отклањање уочених слабости, у циљу побољшања квалитета;
10. образује радна тела - подкомисије, у складу са пословником о раду Комисије;
11. доноси пословник о своме раду;
12. обавља и друге послове од значаја за унапређење и развој квалитета студијских програма, наставе, научноистраживачке делатности и услова рада у целини.

III ПОСТУПАК САМОВРЕДНОВАЊА

Члан 5.

Факултет спроводи поступак самовредновања и оцене квалитета, у складу са Стратегијом обезбеђења квалитета, у интервалима од три године.

Поступак самовредновања се може спроводити и у краћим интервалима у појединим областима, у складу са планом рада Комисије из члана 3. овог правилника.

Одлуком о образовању Комисије, из става 2. овог члана, утврђује се њен састав, број чланова и начин избора, делокруг и начин рада, методи, инструменти и област самовредновања као и друга питања од значаја за спровођење поступка самовредновања.

Члан 6.

Поступак самовредновања спроводи се према стандардима и упутству за самовредновање које је донео Национални савет за високо образовање.

У поступку самовредновања обавезно се разматра оцена студената, у складу са актима Универзитета и Факултета.

Посебним општим актом који доноси Наставно-научно веће факултета ближе се прописују начини, поступци, као и обрасци за спровођење одговарајућих поступака самовредновања, односно прикупљања других значајних података за тај процес.

Члан 7.

Након спроведеног поступка самовредновања Комисија систематизује и обрађује добијене податке и сачињава писмени извештај о самовредновању, који доставља Наставно-научном већу факултета и декану.

Члан 8.

На основу резултата самовредновања и мишљења Комисије, Наставно - научно веће факултета доноси одлуку о оцени квалитета студијских програма, наставе и услова рада, односно о оцени квалитета у појединим областима у којима се спроводио поступак самовредновања.

Одлука из става 1. овог члана обавезно садржи и предлог мера за отклањање уочених слабости и за побољшање квалитета.

IV СТАНДАРДИ И ПОСТУПЦИ ЗА ОБЕЗБЕЂЕЊЕ КВАЛИТЕТА

Члан 9.

Стандарди и поступци за обезбеђење квалитета одређују минимални ниво квалитета свих области рада Факултета.

Факултет континуирано и систематски прикупља потребне информације о стандардима и поступцима обезбеђења квалитета и врши периодичне провере у свим областима обезбеђења квалитета рада.

Члан 10.

Поступци за обезбеђење квалитета утврђени су посебно за сваку област обезбеђења квалитета и њима се на детаљан начин уређује поступање субјеката у систему обезбеђења квалитета Факултета.

Члан 11.

Субјекти обезбеђења квалитета су Наставно-научно веће факултета, Већа катедре, Већа института, Комисија, Студентски парламент, наставници, сарадници и студенти.

Члан 12.

Факултет континуирано спроводи мере и поступке за унапређење квалитета наставног процеса, научноистраживачког рада, стручног рада, процеса управљања и организације Факултета, рада Стручне службе и огледног добра ОДПФ "Радмиловац".

Члан 13.

Квалитет наставног процеса обезбеђује се кроз интерактивност наставе, укључивања примера у наставу, професионални рад наставника и сарадника, доношење и поштовање планова рада на предметима, као и праћењем квалитета наставе и предузимање потребних мера ради њеног унапређења.

Члан 14.

Унапређење квалитета наставног процеса остварује се унапређењем организације студија, режима студирања, усклађености наставних планова и програма са испитним критеријумима, броја, обима и садржаја предмета, међусобне усклађености предмета у оквиру истог студијског програма, континуираним развојем курикулума, преиспитивањем и унапређењем исхода учења и компетенција студената, континуираним и систематским побољшањем техничке и материјалне опремљености, сагледавањем усклађености броја студената и њихове припремљености за учење, броја наставног кадра и њихове оспособљености за наставу.

Члан 15.

Факултет редовно и систематски проверава и, по потреби, изнова одређује: циљеве студијских програма и њихову усклађеност са основним задацима и циљевима свога рада, структуру и садржај студијских програма у погледу односа опште-академских, теоријско-методолошких, научно-стручних и стручно-апликативних предмета, радно оптерећење студената мерено ЕСПБ, исходе учења и компетенције које стичу студенти када заврше студије, као и могућности запошљавања и даљег наставка школовања.

Члан 16.

За унапређење квалитета наставног процеса се организује обука наставника ради унапређења наставничких компетенција. Сваке школске године се спроводи анкета којом се испитују ставови и мишљења студената о питањима из свих области које се проверавају у процесу самовредновања.

Члан 17.

Факултет непрекидно ради на подстицању научно-истраживачког и стручног рада, обезбеђењу услова, праћењу и провери резултата научно-истраживачког и стручног рада и њиховом укључивању у наставни процес.

Члан 18.

Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима перманентно образовање и усавршавање путем предавања и семинара о побољшању предавачких, педагошких и научноистраживачких способности (о методологији интерактивне наставе, научно-истраживачког рада, постављању експеримената, анализи резултата, прикупљању и анализи литературе, писању радова за објављивање у домаћим и међународним часописима, а нарочито часописима на SCI и SSCI листама), студијских боравака, специјализација, учешћа на научним и стручним скуповима у земљи и иностранству, учешћа у националним пројектима (писање пројеката за научне, технолошке, националне и иновационе пројекте) и међународним пројектима (пројекти ЕУ) .

Члан 19.

Факултет обезбеђује значајну улогу студената у процесу обезбеђења квалитета и то кроз рад Студентског парламента, студентских организација и студентских представника у телима Факултета, као и кроз анкетирање студената о квалитету рада Факултета, нарочито у наставној делатности.

Члан 20.

Квалитет управљања Факултета и квалитет рада Стручне службе се обезбеђује утврђивањем надлежности и одговорности органа управљања и организационе

јединице Стручна служба и конкретних радних места у тој организационој јединици као и перманентним праћењем и провером њиховог рада.

Члан 21.

Факултет објављује потпуну, прецизну, јасну и доступну информацију о свом раду, која је намењена студентима, потенцијалним студентима и осталим заинтересованим лицима.

Факултет објављује основне задатке, циљеве, очекиване образовне исходе, опис студијских програма и опис предмета које нуди, услове уписа и преноса ЕСПБ бодова, износ школарине, статус установе и њену акредитацију, стратегију обезбеђења квалитета, финансијске резултате и друге релевантне податке.

Факултет објављује листу наставника и сарадника са подацима о њиховим квалификацијама и ангажовању у високошколској установи.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Факултет обезбеђује и чува целокупну документацију везану за све активности, поступке и процесе у области обезбеђења квалитета, на начин и по поступку прописаном актима Универзитета, односно Факултета.

Документа из става 1. овог члана обезбеђују се и у електронској форми.

Члан 23.

Сажети извештај о самовредновању и одлука Наставно-научног већа факултета о оцени квалитета објављује се на интернет страници Факултета.

Члан 24.

Ступањем на снагу овог Правилника, престаје да важи Правилник о обезбеђењу квалитета бр. 830/ВС7-3 од 02.10.2007. године.

Овај Правилник ступа на снагу 8 (осмог) дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Овај Правилник се у електронској форми поставља на “мрежу” Факултета, фајл сервер “Подаци”, фолдер “Општа акта”.

ПРЕДСЕДНИК
Наставно-научног већа факултета
ДЕКАН

(Проф. др Душан Живковић)

Објављен: 30.01.2019. године
Ступа на снагу: 07.02.2019. године