

ВИСОКОШКОЛСКА УСТАНОВА ПОЉОПРИВРЕДНИ ФАКУЛТЕТ

УВОДНА ТАБЕЛА

НАЗИВ ВИСОКОШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ:				
ФАК - ФАКУЛТЕТ		ВШ - ВИСОКА ШКОЛА	ВШСС - ВИСОКА ШКОЛА СТРУКОВНИХ СТУДИЈА	
АДРЕСА:	Немањина 6, 11080 Београд			
WEB АДРЕСА:	web адреса: http://www.agrif.bg.ac.rs/			
Образовно-научно/образовно-уметничко поље:				
Природно-математичке науке	Друштвено-хуманистичке науке	Медицинске науке	Техничко-технолошке науке	Уметност
Број акредитованих студената				
Основне академске студије				3580
Мастер академске студије				450
Специјалистичке академске студије				24
Докторске студије				366
Основне струковне студије				
Специјалистичке струковне студије				
Мастер струковне студије				
Укупан број студената				4420
Часова активне наставе на свим програмима установе из уједињеног електронског формулара			Предавања	Вежбе
Основне академске студије			638,435	536,335
Мастер академске студије			222	177,835
Специјалистичке академске студије			36	8,5
Докторске студије			110	
Укупан број часова			1006,435	722,67
Укупан број часова активне наставе			1856,37* (по уједињеном електронском формулару)	
Простор				
Простор, Библиотека			483 m ²	
Простор, укупна квадратура			26427 m ²	
Однос укупне квадратуре/укупног броја студената			26427/4420=5,98 m ² /студент	
Укупан број библиотечких јединица из области из које се изводи наставни процес (база електронских јединица)			67634	
Укупан број рачунара у рачунарским учионицама			120	

Циљеви високошколске установе

Савет Пољопривредног факултета - Универзитета у Београду је на основу предлога Наставно-научног већа утврдио основне задатке и циљеве рада, 02. 10. 2007. године, који су усклађени са Законом о високом образовању, Статутом Универзитета у Београду, Статутом Факултета, као и дефинисаном мисијом и визијом развоја Факултета.

Савет Факултета је утврдио следеће основне задатке рада:

1. преношење најновијих научних и стручних знања и вештина;
2. развој науке и континуирано усавршавање научног и стручног подмлатка;
3. пружање могућности студентима да под одговарајућим и једнаким условима стекну високо образовање и да се образују током читавог живота;
4. битно повећање броја становника са високим образовањем у пољу техничко-технолошких наука, области биотехничких наука (подручју пољопривреде) и технолошког инжењерства, као и пољу друштвено-хуманистичких наука, области економских наука, у подручју агрономије;
5. усмеравање студија ка стицању знања и вештина за остваривање одрживе и комерцијалне пољопривредне производње и производње хране уз коришћење обновљивих природних ресурса, заштиту животне средине, очувања руралних подручја и културног наслеђа становника Републике Србије;
6. пружање могућности студентима за стицање разноврсних практичних знања из свих области пољопривреде, агрономије и прехранбене производње, као што су производња и прерада ратарских, повртарских, воћарских и виноградарских производа, затим производња и прерада анималних производа;
7. даљи развој концепта образовања студената који ће бити оспособљени за све изазове савремене пољопривредне и прехранбене производње и агрономије, уз истовремено стварање услова за стицање уско специјализованих знања и вештина за одрживо унапређење истих;
8. стицање знања и вештина из области пољопривреде, прехранбене технологије и агрономије на основу којих ће студенти по завршетку студија бити оспособљени за самосталан рад на пољопривредним имањима са усмерењем на одрживу производњу квалитетне и здравствено безбедне хране у различитим предузећима, као и за прераду и промет различитих пољопривредних производа;
9. омогућавање студентима да прошире своја знања по сопственом избору модула и предмета и да се на тај начин уже специјализују;
10. стручно оспособљавање студената да активно учествују у еколошки одрживим технологијама у пољопривреди и производњи хране и да утичу да пољопривредни и прехранбени производи буде здравствено безбедни.

За остварење задатака Савет факултета је утврдио следеће основне циљеве рада:

1. квалитетно организовање и извођење студија на основним академским, мастер академским, специјалистичким академским и докторским студијама;
2. непрекидан и систематски рад на унапређењу квалитета свих студијских програма, наставе, вредновања студената, уџбеника и остале литературе у складу са стандардима за акредитацију;
3. успостављање модерних студијских програма који ће бити стално прилагођавани најновијим светским достигнућима у науци и образовању;
4. пружање знања и вештина односно компетенција које ће студентима и свим заинтересованим учесницима омогућити ефикасну интеграцију у савремене научне, привредне и друштвене токове;
5. омогућавање мобилности студената у складу са Болоњском декларацијом;
6. реализација континуиране релевантне обуке, као и научног, педагошког и стручног усавршавања наставног и ненаставног особља;
7. изградња и унапређење организационе структуре за обезбеђење квалитета;

8. обезбеђивање свих неопходних ресурса на Факултету потребних за реализацију образовне и научно-истраживачке делатности;
9. континуирано усавршавање наставника ради унапређења наставних компетенција (нарочито по питању интерактивне наставе, контроле и обезбеђења квалитета) и научно-истраживачких капацитета;
10. реализација домаћих фундаменталних, иновационих, стратешких, технолошких и других релевантних пројеката;
11. реализација међународних пројеката у подручју пољопривреде, агрономије и прехранбене технологије;
12. стално усаглашавање студијских програма, научно-истраживачког и стручног рада са актуелним научним и стручним сазнањима у свету ради задовољавања потреба студената и свих релевантних учесника у пољопривредној и прехранбеној производњи, као и агрономији;
13. стално усаглашавање научно-истраживачког и стручног рада са актуелним научним и стручним сазнањима у свету ради задовољавања потреба осталих корисника из области услуга Факултета;
14. публиковање научних и стручних сазнања кроз модерну издавачку делатност штампаних и електронских публикација;
15. реализација посебних кратких курсева за стално стручно усавршавање произвођача у пољопривреди, прехранбеној технологији и агрономији;
16. сарадња са привредним и друштвеним организацијама у циљу решавања техничко-технолошких проблема и подстицања развоја;
17. стално унапређење свих процеса рада, првенствено образовног и научно-истраживачког процеса;
18. развој квалитетних и ефикасних информационо-комуникационих система у служби стицања релевантних компетенција;
19. стално унапређивање система управљања квалитетом; и
20. стално подстицање марљивости, креативности, предузимљивости и иновативности компетенција студената и запослених лица.

Пољопривредни факултет редовно планира и вреднује остварене резултате у студијским програмима са задатком да стално развија, унапређује и преиспитује њихове садржаје, сагласно новим научним достигнућима, у чему одлучујућу улогу имају наставно особље и студенти. Факултет периодично прати остварење планираних активности у образовној, научно-истраживачкој и стручној делатности, постављених задатака и циљева, уз објективно сагледавање резултата, њихову анализу и примену превентивних као и корективних мера у циљу отклањања уочених недостатака.

Дефинисани основни задаци и циљеви показују друштвену оправданост постојања Факултета и одређују општи правац његових делатности, а такође представљају и основу за сагледавање приоритетних активности установе у будућности. Основни циљеви и задаци усвојени од органа управљања објављени су на интернет страници Факултета www.agrif.bg.ac.rs. Они одређују настојања Факултета на основу којих се, одговарајућим активностима и рационалним мерама, обезбеђује отелотворење мисије и визије Факултета.

Квалитетно дефинисани циљеви служе органима управљања Факултета као основа за процес доношења одлука, водич за повећање укупне ефикасности процеса рада и основа за оцену и унапређење квалитета процеса рада. Све активности, а нарочито развој студијских програма и научних истраживања, у складу су са утврђеним основним задацима и циљевима Факултета. Поред тога, основни задаци и циљеви Пољопривредног факултета усклађени су у потпуности и са циљевима високог образовања и научних истраживања Републике Србије. Факултет периодично преиспитује своје основне задатке и циљеве, вреднујући њихову сврсисходност и обухваћеност у процесу планирања и расподеле финансијских средстава.

Планирање и контрола

У циљу остваривања основних задатака и циљева, Факултет је прописао и усвојио процедуру краткорочног и дугорочног планирања својих активности. У оквиру својих делатности Факултет врши планирање свих облика образовних, научно-истраживачких и стручних активности и контролу постигнутих резултата у оквиру њих. Планирање се врши на основу детаљне анализе релевантних унутрашњих и спољашњих чинилаца, а засновано је на систематичном и континуираном прикупљању података и њиховој стручној анализи. Резултати планирања су плански документи који су доступни јавности и у целини се примењују у раду Факултета.

Процедура планирања укључује усвајање релевантних активности у циљу обезбеђења квалитета, развоја студијских програма, реализације наставног процеса, реализације издавачке делатности, пријема нових лица у радни однос, израде научно-истраживачких пројеката, организовања научних и стручних скупова, обезбеђења средстава за рад, краткорочног и дугорочног инвестирања, као и потписивања уговара са другим правним и физичким лицима.

План активности обухвата елементе који се односе на: упис студената на свим степенима студија, научно-истраживачки рад, реализацију, обезбеђење и контролу квалитета наставе, распоред наставе, организовање научних и стручних скупова, издавачку делатност, сарадњу са релевантним установама и организацијама у оквиру наше земље, међународну сарадњу, одржавање и обнављање средстава за рад, опреме, објеката, уређаја и инсталација, хигијену и безбедност у раду, затим рада стручних служби, као и јавних набавки, инвестиција и финансија у целини.

Колегијум Факултета припрема нацрт Плана активности, на иницијативу декана: овај нацрт разматра Наставно-научно веће, а усваја Савет Факултета. Колегијум разматра реализацију Плана активности тромесечно, по потреби месечно, и утврђује програм корективних мера за унапређење пословања. Наставно–научна већа Института израђују нацрт студијских програма који разматра Колегијум Факултета, а усваја Наставно-научно веће Факултета и као предлог упућује Сенату Универзитета на усвајање.

Савет факултета је усвојио Стратегију обезбеђења квалитета на предлог декана, која предвиђа области и субјекте обезбеђења квалитета, као и мере за њихово остварење. О резултатима контроле обезбеђења квалитета Комисија за обезбеђење, проверу у унапређење квалитета (КОПУК) сачињава извештај који је доступан јавности. Факултет редовно преиспитује ефикасност планирања и контроле активности и ради на њиховом унапређењу.

Контрола се обавља поређењем планираних и остварених циљева, као и поређењем остварених резултата Факултета са његовим резултатима у претходном периоду и са резултатима сличних високошколских установа у земљи и иностранству, првенствено у земљама Европског образовног простора. Факултет редовно и систематично контролише испуњавање основних задатака, дајући приоритет остварењу образовних циљева. Јавност у раду обезбеђена је омогућавањем приступа документацији у вези планирања и контроле квалитета на сајту Факултета <http://www.agrif.bg.ac.rs>

Организација и управљање

Пољопривредни факултет има организациону структуру и систем управљања који у потпуности обезбеђују остварење основних задатака и циљева. Овлашћења и одговорности органа управљања, стручних органа, као и студентског парламента утврђени су Статутом Факултета. Ради ефикаснијег извршавања делатности Факултета и остваривања што бољих резултата, а у складу са карактером и процесом рада, запослени на Факултету су организовани у следеће организационе јединице, које немају статус правног лица:

1. Наставни одсеци;
2. Институтути;
3. Катедре;
4. Огледно добро;
5. Централна лабораторија Пољопривредног факултета;
6. Стручна служба.

По потреби се на Факултету могу образовати и друге организационе јединице које немају статус правног лица. Лабораторије које се образују ради обављања послова за које је потребна акредитација могу се образовати као посебна организациона јединица Факултета или као радна јединица у оквиру организационе јединице Централна лабораторија Пољопривредног факултета.

Наставна делатност Факултета обавља се у оквиру одсека. Сва питања наставне делатности одсека разматра и о њима одлучује Наставно-научно веће одговарајућег института.

На Факултету постоје следећи одсеци:

1. Одсек за ратарство;
2. Одсек за воћарство и виноградарство;
3. Одсек за хортикултуру;
4. Одсек за зоотехнику;
5. Одсек за мелиорације земљишта;
6. Одсек за фитомедицину;
7. Одсек за пољопривредну технику;
8. Одсек за прехранбену технологију; и
9. Одсек за агроекономију.

У оквиру одсека, а у складу са студијским програмима одсека, реализују се одговарајући степени студија. Радом одсека руководи директор института.

За организовање и извођење научно-истраживаког рада и студија Факултет има следеће институте:

1. Институт за ратарство;
2. Институт за хортикултуру;
3. Институт за зоотехнику;
4. Институт за земљиште и мелиорације;
5. Институт за фитомедицину;
6. Институт за пољопривредну технику;
7. Институт за прехранбену технологију и биохемију;
8. Институт за агроекономију.

Институт чине сви запослени у њему. Радом института руководи директор института, кога из реда наставника именује и разрешава декан решењем, на предлог Наставно научног већа института, на период од три школске године. Директор института је по функцији председник Наставно-научног већа института. Директор института за свој рад одговара Наставно-научном већу института и декану.

Катедра је основна наставно-научна јединица. Катедре су носиоци и организатори наставног, научног и стручног рада. Факултет организује катедру за једну или више сродних ужих научних области, са циљем координисања наставног и научног рада у оквиру области. Факултет има

следеће катедре и то при одсеку/институту:

- за ратарство и повртарство:

1. Катедра за агроботанику;
2. Катедра за агротехнику и агроекологију;
3. Катедра за ратарство и повртарство;
4. Катедра за генетику, оплемењивање биља и семенарство;
 - Кабинет за стране језике;

- за воћарство и виноградарство:

5. Катедра за воћарство;
6. Катедра за виноградарство;

- за зоотехнику:

7. Катедра за опште сточарство и оплемењивање домаћих и гајених животиња;
8. Катедра за исхрану, физиологију и анатомију домаћих и гајених животиња;
9. Катедра за одгајивање и репродукцију домаћих и гајених животиња;

- за земљиште и мелиорације:

10. Катедра за педологију и геологију;
11. Катедра за агрохемију и физиологију биљака;
12. Катедра за еколошку микробиологију;
13. Катедра за мелиорације земљишта;

- за фитомедицину:

14. Катедра за фитопатологију;
15. Катедра за ентомологију и пољопривредну зоологију;
16. Катедра за пестициде и хербологију;

- за пољопривредну технику:

17. Катедра за пољопривредну технику;
18. Катедра за математику и физику;

- за прехранбену технологију и биохемију:

19. Катедра за хемију и биохемију;
20. Катедра за технологију конзервисања и врења;
21. Катедра за технологију ратарских производа;
22. Катедра за технологију анималних производа;
23. Катедра за технолошку микробиологију;
24. Катедра за управљање безбедношћу и квалитетом хране;

- за агроекономију:

25. Катедра за менаџмент у агробизнису;
26. Катедра теорије трошкова, рачуноводства и финансија;
27. Катедра за економику пољопривреде, тржиште и рурални развој;
28. Катедра за статистику;
29. Катедра за општу економску теорију, социологију, социологију села и пословно право.

Катедру чине наставници, сарадници и остала запослена лица. Радом катедре руководи шеф катедре, кога бира и разрешава Веће катедре, из реда професора, на период од три школске године, тајним гласањем.

Ради организовања и извођења појединих облика наставе, практичне обуке и научно-истраживачког рада, Факултет организује огледно добро Пољопривредног факултета Радмиловац (у даљем тексту: ОДПФ "Радмиловац") као базе наставног и научног рада. Директора ОДПФ "Радмиловац" именује и разрешава Савет Факултета, на предлог декана, а по прибављеном мишљењу Наставно-научног већа Института за хортикултуру. На ОДПФ "Радмиловац" изводи се део теоријске и практичне наставе, стручна, техничко-технолошка, радна и производна пракса и други облици рада у остваривању програма и планова наставе из предмета студија првог, другог и трећег степена за потребе Факултета и других корисника. У

циљу обезбеђења квалитетног нивоа наставе на ОДПФ "Радмиловац" се подижу колекције одређених врста биљака са производним сортама и гаје животиње за извођење научно-истраживаког рада и за угледно и огледно газдовање. На ОДПФ "Радмиловац" организује се наставни, научно-истраживачки и стручни рад.

Услови и начин рада Централне лабораторије Пољопривредног факултета (у даљем тексту: ЦЛПФ) ближе се уређују општим актом у складу са законским прописима.

У оквиру организационе јединице Стручна служба, обављају се правни, кадровски и општи послови, послови за потребе студија, финансијско-рачуноводствени послови, послови библиотеке са документацијом, техничко-набавни, издавачки и други послови који обезбеђују услове за несметано одвијање наставног, научно-истраживачког и стручног рада на Факултету.

Стручну службу Факултета чине организациони делови:

1. Служба за правне, кадровске и опште послове;
2. Служба за финансијске и рачуноводствене послове;
3. Студентска служба;
4. Служба за техничке и набавне послове;
5. Служба за издавачке послове;
6. Служба за информационе технологије и
7. Библиотека.

Унутар појединих служби, према потреби, образују се посебне радне јединице.

Декан је орган пословођења Факултета. Декан има права и обавезе прописане законом, Статутом Универзитета и Статутом Факултета. Декану у раду помажу продекани у складу са одредбама Статута. Факултет има три продекана из реда наставника који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету и то: за наставу, за науку и међународну сарадњу и за финансије и сарадњу са привредом, као и једног студента продекана. Продекане из реда наставника бира Савет факултета, тајним гласањем, на предлог декана, већином гласова укупног броја чланова. Студента продекана бира Савет факултета, на предлог Студентског парламента факултета, већином гласова укупног броја чланова.

Ради разматрања и заузимања ставова о питањима из свог делокруга рада, као и договора о реализацији одлука органа управљања, декан формира Колегијум. Колегијум је саветодавно тело и чине га декан, продекани, директори института, директор ОДПФ "Радмиловац" председник Комисије за обезбеђење, праћење и унапређење квалитета и секретар Факултета. Када је то потребно, декан може сазвати седницу Колегијума у проширеном саставу и у том случају се на седницу позивају и шефови катедри и директор ЦЛПФ. Колегијум доноси предлоге и препоруке.

Орган управљања Факултета је Савет факултета. Савет факултета (у даљем тексту: Савет) има 27 чланова од којих 15 чланова бирају запослени на Факултету и то: 12 чланова бира Веће Факултета, а предлажу их Наставно-научна већа института. Наставно-научна већа института предлажу Већу Факултета по једног кандидата из реда наставника и једног кандидата из реда сарадника. Веће Факултета бира са сваког Института по једног члана из реда наставника, а из реда сарадника укупно четири члана. Два члана бира ненаставно особље и то једног члана из реда запослених у ОЈ Стручна служба и једног члана из реда запослених на институтима, на збору запослених већином гласова присутних, једног члана бирају запослени у ОЈ ОДПФ "Радмиловац" на збору запослених већином гласова присутних, четири члана бира Студентски парламент и осам чланова именује оснивач. Студентски парламент Факултета бира чланове Савета из реда студената који су по први пут уписали годину у школској години у којој се избор врши и који редовно испуњавају своје обавезе у студирању. Студентски парламент Факултета ближе уређује поступак кандидовања и начин спровођења гласања. Оснивач именује чланове Савета из реда истакнутих личности из научне, односно стручне области у којој је Факултет, као и из просвете, културе, уметности или привреде, који нису запослени, нити на други начин радно ангажовани на Факултету. Мандат чланова Савета траје три године. Изузетно, мандат

чланова Савета – представника студената траје једну годину.

Стручни органи Факултета су:

1. Наставно - научно веће Факултета;
2. Изборно веће Факултета;
3. Наставно - научно веће института;
4. Веће катедре.

Наставно - научно веће Факултета (Веће Факултета) је највиши стручни орган Факултета и чине га наставници и асистенти Факултета који су у радном односу са пуним радним временом на Факултету. Веће Факултета има 48 чланова и то 6 представника са сваког института и чине га:

- директори института;
- шефови катедри (највише 5 са сваког института);
- представници института (са института који имају мање од 5 шефова катедри).

Када одлучује о питањима која се односе на обезбеђење квалитета наставе, реформу студијских програма, анализу ефикасности студирања и утврђивање броја ЕСПБ бодова, састав Већа факултете се проширује за 20% представника студената, укључујући представнике сарадника у настави, које бира Студентски парламент факултета, у складу са статутом.

Веће Факултета има следеће сталне одборе и комисије:

1. Одбор за наставу;
2. Одбор за докторске студије;
3. Одбор за развој, научну, стручну сарадњу и целоживотно учење;
4. Одбор за издавачку делатност;
5. Комисију за спровођење пријемних испита;
6. Комисију за међународну сарадњу;
7. Комисију за обезбеђивање, праћење и унапређење квалитета.

Изборно веће Факултета чине наставници који су у радном односу са најмање 70% радног времена на Факултету. Изборно веће Факултета:

1. утврђује предлог за избор у звања наставника;
2. врши избор у звања сарадника;
3. одређује комисије за писање реферата о кандидатима за избор у звање наставника и сарадника.

Наставно-научно веће института чине сви наставници (редовни професори, ванредни професори, доценти) и сарадници (асистенти са докторатом, асистенти, сарадници у настави) који су чланови катедри у саставу института и у радном односу на Факултету.

Веће катедре чине наставници и сарадници (асистенти са докторатом, асистенти и сарадници у настави) који изводе наставни и научни рад из предмета у саставу катедре и који су у радном односу на Факултету..

Студентски парламент Факултета је орган преко којег студенти остварују своја права и штите своје интересе на Факултету. Студентски парламент бирају непосредно, тајним гласањем, студенти уписани у школској години у којој се врши избор на студијске програме који се реализују на Факултету.

Рад органа управљања, стручних органа и студентског парламента периодично се оцењује.

Студије

На Факултету се организују академске студије на свим степенима високог образовања у пољу техничко-технолошких наука у подручјима пољопривреде и прехранбене технологије, области биотехничких наука и технолошког инжењерства и у пољу друштвево-хуманистичких наука, подручју економских наука, области агрономије. Од студија првог степена организују се основне академске студије. Од студија другог степена организују се мастер и специјалистичке академске студије. Од студија трећег степена организују се докторске студије. Садржај квалификација и диплома појединих врста и нивоа студија на Факултету одговарају карактеру и циљевима студијских програма. Сви студијски програми Факултета су у складу са основним задацима и циљевима и служе њиховом испуњењу. Факултет систематично и доследно планира, спроводи, надгледа, вреднује и унапређује квалитет студијских програма.

Обим студија на свим студијским програмима се изражава збиром ЕСПБ (Европски Систем Преноса Бодова). Основне академске студије имају 240 ЕСПБ. Мастер и специјалистичке академске студије имају по 60 ЕСПБ, а докторске студије 180 ЕСПБ.

Сваки студијски програм је повезана и усклађена целина која обухвата циљеве, структуру и садржај, политику и процедуру уписа студената, исходе учења, методе учења и начин провере знања, вештина и других компетенција студената.

Будући да реализује велики број студијских програма Пољопривредни факултет обезбеђује да сви они испуњавају основне стандарде квалитета и да између њих постоји потребан степен усаглашености. Факултет објављује циљеве сваког од студијских програма који реализује. Циљеви укључују постизање одређених знања и стручности и методе за њихово стицање. Поред тога, циљеви укључују развој креативних способности и овладавање специфичним практичним вештинама потребним за развој каријере у појединим гранама пољопривреде, агрономији или прехранбеној технологији. Студијски програми имају усклађену структуру - одговарајуће ширине и дубине и примерене методе наставе и учења, нарочито по питању интерактивних метода наставе и учења. Факултет редовно планира и вреднује резултате својих студијских програма на свим степенима образовања. Активности планирања и вредновања резултата студијских програма су засноване на утврђеним циљевима и расположивим средствима. Поред тога, Факултет стално развија, унапређује и преиспитује садржаје својих студијских програма, у чему одлучујућу улогу има наставно особље.

Сваки предмет из студијских програма на свим степенима образовања на Факултету исказује се бројем ЕСПБ. Обим студија на свим студијским програмима изражава се збиром ЕСПБ. Број ЕСПБ потребних за стицање квалификације односно дипломе одређеног степена усклађен је са законом. Између различитих студијских програма може се вршити преношење ЕСПБ у складу са одговарајућим правилницима.

Студенти у току студија стичу опште и предметно специфичне компететенције. Савладавањем студијских програма студенти стичу опште и предметно-специфичне способности у подручју пољопривреде и прехранбене индустрије (у области биотехничких наука и технолошког инжењерства) техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља студија које су у функцији квалитетног обављања стручне и научно-истраживачке делатности.

Квалификације које означавају завршетак основних академских студија стичу студенти:

- који су показали знање у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља, које се заснива на претходном образовању и које је на нивоу који омогућава коришћење стручне литературе, али истовремено обухвата и одређене аспекте који се ослањају на кључна знања њиховог поља студирања;
- који су у стању да примене своје знање и разумевање на начин који указује на професионални приступ послу или звању и имају способности које се најчешће исказују

- смишљањем и одбраном аргумената и решавањем проблема унутар поља студирања;
- који имају способност да прикупљају и тумаче потребне податке у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;
 - који имају способност размишљања о релевантним друштвеним, научним или етичким питањима у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;
 - који су у стању да о свом раду и резултатима рада обавештавају стручну и ширу јавност у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;
 - који су развили неопходне способности за наставак студија у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља.

Квалификације које означавају завршетак мастер академских студија стичу студенти:

- који су показали знање и разумевање у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља, које допуњује знање стечено на основним академским студијама и представља основу за развијање критичког мишљења и примену знања;
- који су у стању да примене знање у решавању проблема у новом или непознатом окружењу у ширим или мултидисциплинарним подручјима у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;
- који имају способност да интегришу знање, решавају сложене проблеме и да расуђују на основу доступних информација које садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;
- који су у стању да на јасан и недвосмислен начин пренесу знање и начин закључивања стручној и широј јавности у различитим дисциплинама подручја пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;
- који поседују способност да наставе студије на начин који ће самостално изабрати.

Квалификације које означавају завршетак специјалистичких академских студија стичу студенти:

- који су показали продубљено знање, разумевање и друге способности у одабраним ужим научним подручјима специјализације у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља, засновано на знању и вештинама стеченим на мастер академским студијама и које је одговарајуће за истраживање у датим ужим научним областима студија;
- који су у стању да примене стечено продубљено знање, разумевање и друге способности стечене током специјалистичких студија за успешно решавање сложених проблема у новом или непознатом окружењу, у ужим подручјима студија у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агрономије друштвено-хуманистичког поља;

- који имају унапређену способност да повежу стечена знања и решавају сложене проблеме, да расуђују и да на основу доступних информација доносе закључке који истовремено садрже промишљања о друштвеним и етичким одговорностима повезаним са применом њиховог знања и судова у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агроекономије друштвено-хуманистичког поља;
- који су у стању да ефикасно прате и усвајају новине и резултате истраживања у области специјализације и да на јасан и недвосмислен начин пренесу своје закључке, знања и поступак закључивања стручној и широј јавности.

Квалификације које означавају завршетак докторских студија стичу студенти:

- који су показали систематско разумевање техничко-технолошког или друштвено-хуманистичког поља студија;
- који су савладали вештине и методе истраживања у тим пољима;
- који су показали способност конципирања, пројектовања и примене у тим пољима;
- који су показали способност прилагођавања процеса истраживања, уз неопходан степен академског интегритета;
- који су оригиналним истраживањем и научним радом постигли остварење које проширује границе знања, које је објављено и које је референца на националном и међународном нивоу;
- који су способни за критичку анализу, процену и синтезу нових и сложених идеја;
- који могу да пренесу стручна знања и идеје колегама, широј академској заједници и друштву у целини;
- који су у стању да у академском и професионалном окружењу промовишу технолошки, друштвени или културни напредак.

Савладавањем студијских програма студенти стичу опште способности у подручју пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агроекономије друштвено-хуманистичког поља студија, и то у смислу:

- анализе, синтезе и предвиђања решења и последица;
- овладавања методама, поступцима и процесима истраживања;
- развоја критичког и самокритичког мишљења и приступа;
- примене знања у пракси;
- развоја комуникационих способности и спретности, као и сарадње са ужим социјалним и међународним окружењем; и
- развоја професионалне етике.

Савладавањем студијских програма студенти стичу предметно-специфичне способности у подручју пољопривреде или прехранбене индустрије у области биотехничких наука или технолошког инжењерства техничко-технолошког поља и области агроекономије друштвено-хуманистичког поља у смислу:

- темељног познавања и разумевања дисциплине одговарајуће струке у пољопривреди, прехранбеној технологији или агроекономији;
- решавања конкретних проблема у пољопривреди, прехранбеној технологији или агроекономији уз употребу научних метода и поступака;
- повезивања основних знања из различитих области и њихову примену;
- праћења и примене новина у струци;
- развоја вештина и спретности за употребу знања у одговарајућем подручју;
- употребе информационо-комуникационих технологија у овладавању знањима одговарајућег подручја.

Савладавањем студијског програма студент мастер студија стиче следеће опште и предметно-специфичне способности:

- пројектовања, организација и контрола производње у подручју пољопривреде, агроекономије и прехранбене технологије;
- да самостално врши експерименте, врши статистичку обраду резултата, формулише и доноси закључке у подручју пољопривреде, агроекономије и прехранбене технологије;
- да на одговарајући начин напише и да презентује резултате рада;

Студент стиче знања и вештине:

- за очување животне средине;
- за економично коришћење природних ресурса Републике Србије, у складу са принципима одрживог развоја.

У области биотехничких наука, студент стиче знања и вештине:

- за производњу здравствено безбедне хране;
- у подручју пољопривреде за производњу биљних и гајење животињских врста као живих организама.

Научноистраживачки и уметнички рад

Пољопривредни факултет има организован научноистраживачки рад, непрекидно осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке, стручне и друге врсте програма, као и националне и међународне пројекте. Поред тога, Факултет утврђује поступак и критеријуме за систематско праћење и оцењивање обима и квалитета научноистраживачког, односно стручног рада наставног особља. Садржај и резултати научноистраживачког и стручног рада установе усклађени су са њеним циљевима, као и са националним и европским циљевима и стандардима високог образовања. Знања до којих Факултет долази спровођењем научноистраживачког и стручног рада укључују се у наставни процес. Високошколска установа подстиче и обезбеђује услове наставном особљу да се активно бави научноистраживачким и стручним радом и да систематски и континуирано објављује резултате тог рада. Додатно Факултет обавља и подстиче издавачку делатност у складу са својим финансијским могућностима.

У циљу комерцијализације резултата научноистраживачког и стручног рада Факултет намерава да оснује центар за трансфер технологије, иновациони центар, пословно-технолошки парк или сличну другу организациону јединицу у складу са прописима.

Пољопривредни факултет осмишљава, припрема и реализује научноистраживачке националне и међународне научне пројекте путем основних истраживања, истраживања у области технолошког развоја, трансфера знања и иновационе делатности и других начина у складу са прописима. Тренутно се на факултету реализује укупно 64 националних и 44 међународних пројеката, на којима учествује укупно 235 лица од тога 12 истраживача, 12 сарадника, 11 асистената и сарадника у настави и 200 наставника. Од укупног броја наставника на Пољопривредном факултету 92,17% учествује у пројектима.

Факултет има и 2 Центра изврности за која су средства добијена из науног фонда ЕУ и то: CROPWAT (FV6) и ROSA (FV7). Детаљи о овим центрима се могу видети на сајту факултета: www.agrif.bg.ac.rs.

Садржај и резултати научноистраживачког и иновационог рада Пољопривредног факултета усклађени су са мисијом и визијом Факултета, годишњим програмима научноистраживачког и иновационог рада Факултета, националним прописима о научноистраживачкој делатности и иновационој делатности, као и европским стандардима научног истраживања.

У Стратегији обезбеђења квалитета предвиђено је повезивање образовне, научноистраживачке и стручне делатности. Знања до којих наставно-научно особље Пољопривредног факултета долази континуирано се укључују у наставни процес, чиме се додатно продубљује и повећава његов квалитет.

Пољопривредни факултет као научно-истраживачка установа подстиче наставно особље да се активно бави научноистраживачким радом, тако што обезбеђује и одржава научно-

истраживачку опрему и простор, остварује међународну сарадњу, развија информационо-комуникациони систем, школује научноистраживачки подмладак, издаје научне књиге и публикације, организује међународне и домаће научне скупове, набавља међународну и домаћу научну и стручну литературу и обезбеђује приступ електронским научним базама података заједно са Универзитетском библиотеком и Народном библиотеком Србије.

Пољопривредни факултет обавља своју издавачку делатност публиковањем часописа *Journal of Agricultural Sciences* на енглеском и *Пољопривредна техника* на српском језику. У оквиру научноистраживачког рада издају се различите публикације (монографије, тематски зборници, зборници радова и др.) у којима се приказују научни резултати истраживања, остварени на појединим пројектима и у оквиру мастер и специјалистичких радова, као и докторских дисертација. На крају сваке године сачињава се извештај о реализованим годишњим резултатима научних и стручних истраживања на факултету.

Научно-стручни скупови представљају значајан облик научноистраживачког и стручног рада на којима истраживачи Факултета саопштавају своје најновије научне резултате. Број и квалитет научних скупова указује на остварене видне резултате установе и потребу да се научни резултати учине јавним и доступним, како би се промовисало њихово научно и практично деловање. Институту у саставу Факултета организују сваке године бројне научне скупове са међународним учешћем, као и бројне националне научне скупове из свих области биотехничких наука, прехранбене технологије и агроекономије.

Табела 1. Листа сарадника на Установи укључених у научноистраживачке, стручне и уметничкоистраживачке пројекте који се тренутно реализују на Установи.

Табела 2. Збирни преглед научноистраживачких резултата у установи у претходној календарској години (2018)

Наставно особље
Факултет запошљава наставнике, сараднике у настави, асистенте и ангажује истраживаче сараднике, истраживаче приправнике и стипендисте који својом научном и наставном делатношћу омогућавају потпуно испуњење основних задатака и циљева установе. Наставно особље компетентно остварује студијске програме и испуњава остале Статутом Факултета утврђене задатке. Број наставника одговара потребама студијских програма на свим нивоима студија које установа реализује. У тренутку подношења документације за акредитацију на Факултету у сталном радном односу са пуним радним временом запослено је 86 редовних професора, један редовни професор члан САНУ, 72 ванредних професора, 52 доцента, два наставника страног језика, 2 асистента са докторатом, 11 асистената и 10 сарадника у настави, а 13 истраживача ангажованих у допунском раду. Са непуним радним временом од 20% запослен је један редовни професор и са допунским радом од једне трећине радног ангажовања 2 редовна професора и један наставник страног језика. На Пољопривредном факултету води се дугорочно стабилна кадровска политика са уравнотеженим односом броја сарадника у настави, асистената, доцената, ванредних и редовних професора. Последњих година пет година на Факултету је изабран већи број доцената и ванредних професора у односу на ранији период, што је од посебне важности за дугорочну кадровску стабилност Факултета. Треба истаћи да се сви акредитовани студијски програми могу реализовати готово у потпуности са сопственим кадровима, а одговарајућим изменама акредитованих студијских програма на свим нивоима постоје могућности да се дефинишу и нови студијски програми. Укупан број наставника је довољан да покрије у потпуности укупан број часова наставе на студијским програмима које установа реализује, тако да наставник остварује просечно активне

наставе (предавања, консултације, вежбе, практичан рад и теренски рад) у износу од 7,15 часова недељно. Ангажовање по појединачном наставнику није веће од 12 часова активне наставе недељно. При томе, од укупног броја потребних наставника на студијским програмима који се реализују на свим степенима образовања више од 99,56% (213/2017) је у сталном радном односу са пуним радним временом.

Анализом структуре запослених на факултету може се закључити да факултет као стално запослених има 196 лица (45,37%) ненаставног особља и 236 лица (54,63%) наставног особља.

Будући да доценти и ванредни професори реализују део вежби и преузимају обавезе сарадника у настави, укупан број сарадника у настави одговара потребама за реализацију студијских програма. На свим студијским програмима укупно је ангажовано укупно 13 сарадника ван радног односа. Укупан број сарадника довољан је да покрије укупан број часова наставе на студијским програмима које реализује установа, а да при томе сваки сарадник остварује просечно 8,44 часова активне наставе недељно.

Научне и стручне квалификације наставног особља одговарају областима биотехничких наука, технолошког инжењерства, агроекономије у оквиру поља техничко-технолошких и друштвено хуманистичких наука, као и нивоу њихових задужења. За квалификације свих наставника приложене су дипломе, објављени радови, одлуке о избору у звањима, као и подаци о педагошким квалитетима и одговарајућем професионалном искуству. Избори у звања наставника се у потпуности спроводе у складу са релевантним прописима.

Факултет на пословима сарадника у настави запошљава студенте мастер академских или специјалистичких студија и сви они имају просек оцена на основним студијама најмање 8 (осам). Факултет бира у звање асистента студенте докторских студија који су претходне степене студија завршили са укупном просечном оценом најмање осам (8) и који показују смисао за наставни рад. Факултет у складу са потребама обезбеђује довољан број сарадника у настави и асистената за квалитетно извођење студијских програма и континуирано подмлађивање наставничког кадра.

Факултет обезбеђује наставницима и сарадницима услове за научно и професионално напредовање и развој, односно услове за научноистраживачки рад, учешће на домаћим и међународним научним скуповима, прикупљање потребне литературе, планирање и извођење научних истраживања.

Ради обезбеђења квалитета наставног процеса Факултет изводи наставни процес тако да су на основним студијама групе за предавања до 180 студената, групе за аудиторне вежбе до 60 студената, док групе за лабораторијске и рачунарске вежбе не прелазе 20 студената. За мастер и специјалистичке академске студије наставни процес се одвија на квалитетан начин с обзиром да групе за предавања не прелазе 32 студента, групе за аудиторне вежбе 16 студената, а групе за лабораторијске и рачунарске вежбе 8 студената. На докторским студијама обезбеђен је индивидуални рад са наставницима и ментором и рад у малим групама на предметима које одабере већи број студената и одвија се у истраживачким лабораторијама Факултета и у научноистраживачким институтима са којима факултет сарађује.

Табела 3. Листа наставника ангажованих са пуним радним временом.

Табела 4. Листа наставника ангажованих са непуним радним временом.

Табела 5. Листа осталих ангажованих наставника (допунски рад, гостујући професори, професори емиритуси, радници са научним звањем...)

Табела 6. Листа сарадника ангажованих са пуним радним временом.

Табела 7. Листа осталих ангажованих сарадника (допунски рад...)

Студенти

Сагласно основним задацима и циљевима Пољопривредни факултет утврђује услове за упис студената и на основу тога врши избор кандидата. Факултет расписује конкурс за упис на све степене студија и обезбеђује потребне услове студентима за успешно савладавање студијских програма. Конкурс садржи број студената за одређене студијске програме, услове за упис, мерила за утврђивање редоследа кандидата, поступак спровођења конкурса, начин и рокове за подношење жалбе на утврђени редослед, као и висину школарине коју плаћају студенти чије се студирање не финансира из буџета. Тренутно на факултету на првој години студира 1331 студент, 591 студент на другој години, 709 студената на трећој и 1837 студената на четвртој години на свим степенима студија, 124 студената је у апсолвентском и 1835 студената статусу постапсолвентата (укупно 6428 студената).

Све активности у вези уписа и реализације основних, мастер, специјалистичких и докторских студија регулисане су одговарајућим правилницима. Факултет обезбеђује све потребне услове студентима за успешно савладавање свих студијских програма. Број студената који Факултет уписује је усклађен са кадровским, просторним и техничко-технолошким могућностима. Кандидат за упис на студије првог степена полаже пријемни испит у складу са статутом Факултета. Редослед кандидата утврђује се на основу општег успеха постигнутог у средњем образовању и резултата на пријемном испиту. Кандидати за упис на мастер студије не полажу пријемни испит. Редослед кандидата утврђује се на основу дужине студирања и успеха постигнутог на одговарајућим основним академским студијама. Кандидати који конкуришу за упис на докторске студије, поред завршених мастер или интегрисаних академских студија, треба да имају укупну просечну оцену на основним и мастер или интегрисаним академским студијама најмање осам. Редослед кандидата за упис у прву годину докторских студија утврђује се на основу опште просечне оцене остварене на основним и мастер или интегрисаним академским студијама, дужине студирања на основним и мастер или интегрисаним студијама, као и на основу остварених научних резултата у складу са општим актом Универзитета.

Факултет непрекидно и систематски прати успех студената и њихово напредовање на сваком од студијских програма које изводи и предузима мере подршке у случају незадовољавајућег успеха студената.

Успешност студента у савлађивању појединог предмета непрекидно се прати и вреднује током извођења наставе. Укупна оцена студента на једном предмету се састоји од оцене коју је студент остварио за предиспитне обавезе и за показано знање на испиту. Минимално учешће поена које студент може остварити током наставе у укупној оцени износи 30%, а максимално 70%. Разлику поена до позитивне оцене студент остварује на завршном испиту. Поједине делове завршног испита, који чине логичну целину, студент може да полаже и током реализације наставног процеса. У јануарско-фебруарском и јунско-јулском испитном року полагање испита је предвиђено у најмање два термина, тако да студент сам може да планира распоред полагања испита. У свим роковима максимално се води пажња да се не поклапају термини полагања испита из различитих предмета.

Пољопривредни факултет пружа додатну подршку студентима из осетљивих група. Додатна подршка обезбеђује се без дискриминације по било ком основу сваком студенту из осетљивих друштвених група, којима је услед социо-економски неповољног положаја, постојања сензорног, моторног, интелектуалног или другог облика инвалидитета, тешкоћа у учењу и других разлога потребна додатна подршка у образовању. Факултет има једног извршиоца са високим образовањем – друштвено-хуманистичких наука – на пословима планирања подршке студентима који истовремено обавља послове међународне сарадње и односе са јавношћу. Лице које заврши студије стиче одговарајући стручни, академски, односно научни назив у складу са законом. Својство студента престаје у случајевима предвиђеним законом и Статутом Факултета.

Табела 8. Преглед броја студената по студијским програмима по годинама који студирају у високошколској установи

Простор и опрема

Пољопривредни факултет-Универзитета у Београду обезбеђује одговарајући простор и опрему за квалитетно извођење свих облика наставе и учења на свим степенима студија. Стандарди простора и опреме Факултета одговарају пољима техничко-технолошких и друштвено-хуманистичких наука.

Наставни процес се на Факултету одвија у две смене, преподне углавном на првом, а послеподне на осталим степенима студија. Према планираном броју студената на свим степенима високошколског образовања за акредитацију, који износи 4420 (на основним студијама 3580, на мастер студијама 450, на специјалистичким студијама 24 и на докторским студијама 366 студената) и укупном простору од 26427 м², Факултет располаже са 5,98 м² бруто простора по студенту. Факултет обезбеђује одговарајуће место у амфитеатру, учионици и лабораторији за сваког студента будући да располаже са укупним капацитетом од 4445 места за студенте у једној смени.

Пољопривредни факултет обезбеђује амфитеатре, учионице, лабораторије, односно друге одговарајуће просторије за извођење наставе, као и библиотечки простор и читаоницу, у складу са потребама образовног процеса поља техничко-технолошких наука и друштвено-хуманистичких наука.

Настава се одвија у 11 амфитеатара, 10 предаваоница (слушаоница), 21 вежбаоница, 86 лабораторија, 3 рачунарске лабораторије и једној учионици, 8 библиотека, 3 студентске радионице, 9 помоћних кабинета, 2 учионице и једну салу за конференције на ОДПФ "Радмиловац" (укупно простора 3448 м² на ОДПФ "Радмиловац"). Факултет располаже са 8 просторија у којима се одржавају одбране завршних радова и седнице тела Факултета.

Пољопривредни факултет обезбеђује одговарајући радни простор за наставнике и сараднике. Наставници и сарадници располажу са укупно 289 кабинета укупне површине од 5403 м². Простор свих кабинета је одговарајући за одржавање консултација и завршних усмених испита на свим нивоима студија, а већина кабинета је специјализована и опремљена за одржавање наставе у мањим групама на другом и трећем степену студија.

Факултет обезбеђује простор за административне послове, и то одговарајуће канцеларије за потребе студентске службе и секретаријата. Факултет има обезбеђен простор за административне и друге послове, и то за студентску службу одговарајуће канцеларије површине од укупно 150 м², 4 канцеларије за финансијско-рачноводствену службу са укупном површином 150 м², просторију за писарницу и архиву површине 112 м², канцеларију за секретара површине 26 м², канцеларију за секретарицу декана површине 26 м², канцеларију за декана површине 26 м², простор за техничку подршку од 50 м², свечану салу са 101 место и површине 105 м², ресторан за студенте површине 500 м² и 160 места, просторију за техничку службу површине 20 м², магацин површине 60 м², 2 гараже за факултетски аутобус и службена возила површине 390 м² и 3 просторије за штампарију, укупне површине од 100 м². Факултет поседује централну библиотеку површине 200 м², наставничку читаоницу и студентску читаоницу површине 476 м² са 208 места и 8 библиотека површине 483 м² и 145 места. Централна библиотека располаже са укупно 70938 библиотечких јединица. Пољопривредни факултет има укупно преко 600 рачунара у кабинетима наставног особља и сви су са континуираним прикључком на интернет.

Целокупна настава и истраживања се одвијају у простору на коме је носилац права коришћења Пољопривредни факултет у Београду, у оквиру Универзитета у Београду. Целокупан простор има употребну дозволу за обављање наставно-научне делатности и у складу са тим задовољава урбанистичке, техничко-технолошке и хигијенске услове. Простор је приступачан за студенте и наставно особље, као и остало академско и неакадемско особље са отежаним кретањем у складу са Правилником о техничким стандардима приступачности ("Сл. гласник РС", бр. 46/2013) односно принципом универзалног дизајна.

Пољопривредни факултет поседује 80 ха обрадивог земљишта на огледном добру Радмиловац. По одлуци Владе Републике Србије Факултету је у периоду од 1946. до 1956. године додељено 57 ха обрадивог земљишта, а тестаментом покојног Милана Вукићевића од 1941. године Факултету је остављено 23 ха обрадивог земљишта такође на Радмиловцу, што укупно чини површину обрадивог земљишта од 80 ха на територији општине Гроцка.

Факултет је закључио са Институтом Тамиш, Новосељански пут 33, Панчево, уговор број 214/1 од 13.5.2008. године о коришћењу обрадивог земљишта и тиме испуњава захтеве допунског стандарда од 100 ха земљишта.

Факултет располаже одговарајућом техничком опремом за савремено извођење наставе у складу са потребама студијских програма на свим степенима студија. У свим салама се користе уређаји за презентацију предавања уз прикључак одговарајућих рачунара и видео-бимова. У рачунарским лабораторијама и учионицама има укупно 120 рачунара који су искључиво на располагању студентима.

Целукупна опрема је безбедна за рад и извођење наставе у складу са здравственим и сигурносним стандардима о чему су студенти и наставно особље посебно обавештени преко упутства за коришћење. Осим тога, Факултет сваке године за све наставнике и сараднике организује обуку за противпожарну заштиту према Закону о безбедности на раду. Поступак одржавања опреме је дефинисан одговарајућим документима.

Спецификација лабораторијског простора који високошколска установа обезбеђује за извођење експерименталне наставе дата је у табели 9.1А.

За рад студентског парламента и студенских организација Факултет је обезбедио 3 просторије површине 60 м².

За извођење студијских програма Факултет је обезбедио сопствене наставне, научне и истраживачко-развојне лабораторије. У оквиру сарадње са привредом Факултет је ради квалитетног извођења наставе на студијским програмима потписао уговоре о пословно-техничкој сарадњи и обезбедио извођење стручне праксе и дела наставног процеса у 20 одговарајућих предузећа.

Унутрашњи механизми за осигурање квалитета

На основу усвојене мисије и визије, Пољопривредни факултет је донео и реализује Стратегију обезбеђења квалитета у свом раду. У циљу континуираног побољшања рада, Факултет је утврдио јасно и подробно формулисану Стратегију обезбеђења квалитета наставног процеса, управљања високошколском установом, ненаставних активности, као и услова рада и студирања, која је доступна јавности.

Ради континуираног обезбеђења квалитета Факултет је образовао посебну Комисију за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета из реда наставника, сарадника, ненаставног особља и студената. Комисија за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета има у свом саставу пет Поткомисија: 1. Поткомисија за контролу и осигурање квалитета наставе, 2. Поткомисија за развој курикулума, утврђивање броја ЕСПБ бодова, начина акумулације бодова и оптерећења студената, 3. Поткомисија за анализу ефикасности студирања, 4. Поткомисија за праћење, унапређење и контролу квалитета научно-истраживачког рада и 5. Поткомисију за мобилност.

Комисија за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета за потребе Факултета организује, контролише и унапређује рад на:

- спровођењу утврђених стандарда и поступака за оцењивање квалитета и обављање свих задатака које у том процесу имају субјекти у систему обезбеђења квалитета факултета;
- обезбеђењу услова и инфраструктуре за редовно, систематско прикупљање и обраду

података потребних за оцену квалитета у свим областима које су предмет самовредновања;

- обезбеђењу редовних повратних информација од послодаваца, представника Националне службе за запошљавање, бивших студената и других одговарајућих организација о компетенцијама студената који заврше одређени степен студија;
- обезбеђењу података потребних за упоређивање са страним високошколским установама у погледу квалитета; и
- обављању периодичне провере и самовредновања нивоа квалитета током којих сагледава спровођење утврђене стратегије и поступака за обезбеђење квалитета, као и достизање жељених стандарда квалитета.

Комисија за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета је укључена у спровођење интерних и екстерних провера квалитета у циљу акредитације, надзора или поновне акредитације Факултета и студијских програма. Студенти имају активну улогу у доношењу и спровођењу Стратегије обезбеђења квалитета. У периодичним самовредновањима обавезно је укључивање резултата анектирања студената. Предвиђено је да се самовредновање спроводи најмање једном у три године. Са резултатима самовредновања Комисија за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета упознаје наставнике и сараднике на седницама катедри и стручних органа, студенте, преко студентских организација, Комисију за акредитацију и проверу квалитета и јавност.

Пољопривредни факултет спроводи у пракси утврђену стратегију обезбеђења квалитета и у том смислу предузима потребне активности за њену реализацију, а предузима и мере за отклањање уочених неправилности. Ова високошколска установа посебно прати квалитет извођења наставе, обављања испита, анализира успешност студената у студирању у целини и на појединачним предметима, као и квалитет уџбеника и предузима потребне мере за отклањање уочених недостатака.

Пољопривредни факултет спроводи један од најефикаснијих начина обезбеђења и унапређења квалитета, а то је преко организације курсева академских вештина на коме се врши обука младих наставника из домена савремених метода наставе и научноистраживачког рада, као и контроле квалитета реализације и једне и друге компоненте академских активности.

Сви запослени на Факултету, свако у свом домену рада, доприноси реализацији утврђене стратегије. Руководство Факултета, Комисија за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета и одговарајуће Поткомисије у њој стално надгледају и анализирају реализацију наставног процеса, односно примену упитника за вредновање квалитета наставе, испита, успешности студија, квалитета уџбеника и других наставних средстава и на основу резултата утврђују програм унапређења и континуираног побољшања.

О самовредновању се сачињавају извештаји, које разматра Комисија за обезбеђење, проверу и унапређење квалитета и сачињава предлоге за унапређење квалитета које упућује Наставно-научном већу факултета на даље разматрање и усвајање. Извештај о самовредновању установе обухвата све елементе квалитета свих студијских програма, укључујући и учешће студената у самовредновању и оцењивању квалитета. На основу сагледавања испуњавања стандарда и резултата упитника сачињавају се Извештаји о самовредновању студијских програма на основним академским студијама и мастер академским студијама. Студенти свих година, при крају семестра, систематски, за сваки предмет, оцењују квалитет наставе и наставног особља. Колегијум Факултета после сваког семестра, у поступку самовредновања оцењује квалитет процеса рада, а посебно наставног процеса. Пољопривредни факултет је своју политику о уџбеницима (планирање, обезбеђење, издавање и сл.) дефинисао актом о уџбеницима и издавачкој делатности.